

PROGRAMACIÓN LOOIFP

Versión Docente

Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36015159	IES Chan do Monte	Marín	2025/2026

Datos da programación

Ensinanza	Ciclo formativo/Curso de especialización	Grao		
Graos D: Ciclos formativos	D2COM000100 - Actividades comerciais	A		
Módulo				
MP1228 - Técnicas de almacén (2º)				
Tipo de oferta	Modalidade	Réxime dual	Grupo	
Réxime xeral-ordinario	Presencial	Xeral	A	
Sesiões semanais	Horas anuais	Duración Sesiões	Sesiões anuais	Sesiões centro
7	194	50	233	121

Profesorado responsable

Docentes
Orjales Somoza, Almudena

Contido	Páxina
1.1. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo.	3
2.1. Relación e secuencia de unidades didácticas	3
2.2. Asignación de elementos curriculares ás unidades didácticas.	4
3.2. Deseño das unidades didácticas: asignación de elementos curriculares ás actividades.	11
5.1. Procedemento de avaliación inicial.	27
6.1. Criterios de cualificación e recuperación	27
6.2. Procedemento de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes	28
6.3. Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua	28
7.1. Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados.	29
8.1. Programación da educación en valores.	29
9.1. Actividades complementarias e extraescolares.	30
10.1. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente.	30
11.1. Outros apartados.	30

1.1. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo.

O módulo de Técnicas de almacén do Ciclo Formativo de Grao Medio en Actividades Comerciais adáptase ao contexto socioeconómico e produtivo do concello de Marín e da súa comarca, caracterizado pola presenza dun tecido empresarial diverso no que destacan pequenas e medianas empresas de distribución comercial, loxística e servizos. A proximidade do porto de Marín e a Ría de Pontevedra, así como a existencia de empresas vinculadas á actividade marítimo-pesqueira, alimentaria e de transporte, configuran un entorno produtivo que require profesionais cualificados na xestión eficiente do almacenamento e na manipulación de produtos e materiais.

Marín, poboación situada na comarca do Morrazo, conta cun importante porto que ven aumentando os tráxicos ano a ano. Isto xera importantes oportunidades para o desenvolvemento económico da zona así como no eido laboral e, entre elas, todo o relacionado coa loxística e a almacenaxe.

O módulo de Técnicas de Almacenaxe pertence ao 2º Curso do Ciclo de Grao Medio de Actividades Comerciais cuxo currículo foi aprobado polo DECRETO 49/2016, do 7 de abril (DOGA, 9 de maio de 2016) sendo unha das competencias profesionais, persoais e sociais do título " Organizar as operacións de almacenaxe das mercadorías nas condicións que garantan a súa conservación, mediante a optimización de medios humanos, materiais e de espazo, de acordo con procedementos establecidos", non en balde un dos obxectivos é a formación do alumnado como xefe/a de almacén ou técnico/a en loxística de almacéns.

No actual curso 2025/26 o grupo está constituído por 14 alumnos. [02/11/2025]

Neste contexto, o desenvolvemento do módulo orienta a súa concreción curricular cara a:

* Aplicar procedementos operativos de recepción, almacenamento e expedición de mercadorías, axustados á realidade das empresas da contorna, que combinan métodos tradicionais con sistemas informatizados de control de existencias.

Fomentar o uso de aplicacións informáticas de xestión de almacén (SGA) e de tecnoloxías de identificación automática (códigos de barras, RFID), atendendo á progresiva dixitalización dos procesos loxísticos.

Potenciar competencias en organización, orde e seguridade no traballo, de acordo coa normativa de prevención de riscos laborais, especialmente relevante en instalacións de almacenaxe e distribución.

Desenvolver hábitos de responsabilidade, coordinación e traballo en equipo, imprescindibles para o correcto funcionamento das cadeas loxísticas e o cumprimento de prazos e estándares de calidade.

Relacionar os contidos teóricos coas prácticas reais, aproveitando a colaboración con empresas locais para a realización de visitas, actividades prácticas e estancias formativas que permitan coñecer os fluxos de mercancías e a xestión integral do almacén.

Deste xeito, o módulo concrétese como unha formación práctica e actualizada que responde ás necesidades do sector comercial e loxístico da zona de Marín, preparando ao alumnado para unha inserción laboral efectiva e para o desempeño competente das tarefas propias dun auxiliar ou técnico de almacén.

2.1. Relación e secuencia de unidades didácticas

UD	Título	Descrición	% Peso materia	Nº sesións
1	Loxística e planificación do almacén	Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles	18	30
2	O almacén: deseño, equipos e sistemas de almacenaxe.	Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría	16	25
3	As mercadorías, recepción, rexistro e xestión de stocks	Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte	16	20
4	Valoración de existencias e inventario, expedición,	Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de	15	25

UD	Título	Descrición	% Peso materia	Nº sesións
4	transporte e entrega de mercadorías	control e realizando inventarios	15	25
5	Xestión dos recursos humanos e da seguridade nos almacéns	Programa as actividades diarias do persoal do almacén, de xeito que se garanta o desenvolvemento efectivo e eficaz das actividades	15	10
6	APPs	Manexa aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns que melloren o sistema de calidade	10	4
7	Seguridade e hixiene	Aplica a normativa de seguridade e hixiene nas operacións de almacén mediante procedementos de previsión de accidentes laborais	10	7

2.2. Asignación de elementos curriculares ás unidades didácticas.

UD	Título da UD	Duración
1	Loxística e planificación do almacén	30

Craterios de avaliación	IA	%
RA1 - Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles		
CA1.1 - Organizouse a información das operacións e os fluxos previstos no almacén durante un determinado período de tempo	PE	25
CA1.2 - Asignáronse ao persoal as tarefas diarias do almacén de acordo cos tempos asignados a cada actividade	PE	15
CA1.3 - Transmitíronse correctamente ao persoal correspondente as ordes e/ou instrucións de traballo	PE	15
CA1.4 - Rexistráronse as entradas e saídas de mercadorías previstas do almacén no sistema de xestión de existencias	PE	15
CA1.5 - Realizouse o control diario das existencias do almacén, de xeito que se garantan as necesidades da clientela interna ou externa	PE	20
CA1.6 - Utilizáronse medios de comunicación e transmisión electrónicos (EDI) para a coordinación e o seguimento de mercadorías no almacén	TO	10

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén
Loxística na empresa: concepto, obxectivos e actividades que abrangue.

Contidos
Almacén: concepto e tipos, atendendo a diversos criterios.
Plataformas loxísticas.
Operacións dun almacén.
Deseño de almacéns.
Clases de mercadorías almacenadas.
Codificación de mercadorías.
Sistemas de almacenaxe.
BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén
Loxística inversa.
Zonificación de almacéns.

UD	Título da UD	Duración
2	O almacén: deseño, equipos e sistemas de almacenaxe.	25

Criterios de avaliación	IA	%
RA2 - Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría		
CA2.1 - Organizouse a descarga das mercadorías dos vehículos, asignándolle o peirao correspondente do almacén	PE	15
CA2.2 - Verificouse a correspondencia entre a mercadoría descargada e a documentación que a acompaña	PE	15
CA2.3 - Investigáronse as causas polas que se devolvera mercadoría ao almacén	TO	15
CA2.4 - Identificáronse as instrucións de descarga e manipulación que conteñen as fichas de cada mercadoría, de xeito que se asegure a súa integridade e a súa rastrexabilidade	PE	15
CA2.5 - Calculáronse os tempos de manipulación das mercadorías, mellorando as operacións e cumprindo a normativa de seguridade e prevención de riscos laborais	TO	10
CA2.6 - Organizouse a desconsolidación da carga e a desembalaxe das mercadorías	PE	15
CA2.7 - Asignóuselle unha colocación axeitada á mercadoría recibida, tendo en conta as súas características de caducidade e rotación, entre outras	PE	15

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén
Unidades de almacenaxe: concepto, calidades e tipos (palés e contedores).
Sistemas de seguimento de mercadorías: codificación, lectores, radiofrecuencia e recoñecemento de voz.
Equipamentos de manipulación e almacenamento.
BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén
Peiraos de carga e descarga.
Rastrexabilidade das mercadorías.
Consolidación e desconsolidación de mercadorías.
Caducidade das mercadorías.
Mercadorías especiais.
Rotación de mercadorías no almacén.

UD	Título da UD	Duración
3	As mercadorías, recepción, rexistro e xestión de stocks	20

Criterios de avaliación	IA	%
RA3 - Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte		
CA3.1 - Transmitíronse as instrucións de preparación de pedidos polo sistema de xestión implantado	PE	10
CA3.2 - Optimizouse a colocación de mercadorías nas unidades de carga, reducindo ocos e asegurando a súa estiba	PE	15
CA3.3 - Determinouse o método de preparación de pedidos e/ou embalaxe máis axeitado para as características da mercadoría e do almacén	TO	10
CA3.4 - Deseñouse o sistema de abastecemento de mercadorías á zona de preparación de pedidos, mellorando as operacións necesarias	LC	15
CA3.5 - Realizouse a sinalización, a rotulación, a codificación, a etiquetaxe, etc., das mercadorías que se vaian expedir	PE	15
CA3.6 - Confeccionouse a documentación que se lle achega á mercadoría expedida	PE	20
CA3.7 - Consideráronse as condicións do seguro máis favorables para a empresa, no transporte da mercadoría expedida	PE	5

Criterios de avaliación	IA	%
CA3.8 - Elixíuse o medio transporte máis axeitado para a mercadoría expedida	PE	10

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén
Documentos de acompañamento da mercadoría.
BC3 - Determinación das condicións de preparación de pedidos e expedición da mercadoría
Ordes de pedido.
Sistemas de preparación de pedidos.
Fases na preparación de pedidos.
Localización de mercadorías no almacén.
Embalaxe da mercadoría.
Sinalización e rotulación do pedido.
Etiquetaxe.
Normativa de sinalización.
Recomendacións recoñecidas sobre sinalización e rotulación.
Materiais e equipamentos de embalaxe.
Consolidación de mercadorías.
Documentación de envíos.
Transporte de mercadorías.
Seguros sobre mercadorías.
Xestión de residuos de almacén.
Normativa ambiental en materia de almacenaxe e xestión de residuos.

UD	Título da UD	Duración
4	Valoración de existencias e inventario, expedición, transporte e entrega de mercadorías	25

Criterios de avaliación	IA	%
--------------------------------	-----------	----------

Criterios de avaliación	IA	%
RA4 - Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de control e realizando inventarios		
CA4.1 - Calculáronse os parámetros de xestión e control de inventarios utilizados habitualmente no almacén	PE	15
CA4.2 - Establecéronse criterios de cuantificación das variables que detecten as desviacións e roturas de existencias	PE	10
CA4.3 - Establecéronse sistemas de control de inventarios realizados por medios convencionais ou informáticos	TO	15
CA4.4 - Establecéronse normas ou protocolos de funcionamento de almacén que regularicen as diferenzas achadas, de ser o caso, na realización de inventarios	TO	15
CA4.5 - Identificáronse as causas polas que poden existir descadramentos entre as existencias físicas e as contables	PE	20
CA4.6 - Propuxéronse medidas que corrixa os descadramentos de almacén, e transmitíronse as incidencias de acordo coas especificacións establecidas	PE	25

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC4 - Aplicación de técnicas de xestión de existencias de mercadorías
Existencias de mercadorías.
Comportamento das existencias: existencias mínimas, medias, de seguridade e de ciclo, punto de pedido, lote económico, prazo de entrega e prazo de reaprovisionamento. Rotura de existencias e o seu custo.
Sistemas de reposición de existencias.
Valoración de existencias: criterios e métodos.
Recontos e inventarios.

UD	Título da UD	Duración
5	Xestión dos recursos humanos e da seguridade nos almacéns	10

Criterios de avaliación	IA	%
RA5 - Programa as actividades diarias do persoal do almacén, de xeito que se garanta o desenvolvemento efectivo e eficaz das actividades		
CA5.1 - Determinouse a cantidade de persoal asignado a cada operación de almacén en función das ordes e das especificacións recibidas	PE	15
CA5.2 - Asignouse persoal a cada tarefa do almacén, respectando a normativa laboral e a de seguridade e prevención de riscos laborais	PE	15

Criterios de avaliación	IA	%
CA5.3 - Establecéronse sistemas de comunicación das instrucións das ordes e actividades diarias que ten que realizar o persoal do almacén	PE	10
CA5.4 - Establecéronse métodos de control de desenvolvemento de ordes e actividades do persoal de almacén, de acordo cos sistemas de calidade implantados pola organización	LC	10
CA5.5 - Establecéronse cronogramas para realizar as operacións habituais do almacén que melloren a produtividade	LC	15
CA5.6 - Caracterizáronse as necesidades de información e formación do persoal do almacén	PE	15
CA5.7 - Incorporáronse técnicas de comunicación que promovan no persoal do almacén a súa integración e traballo en equipo	TO	20

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén
Recursos humanos no almacén.
BC5 - Programación das actividades do persoal do almacén
Departamento de loxística.
Principais ocupacións dentro do almacén.
Traballo en equipo dentro do almacén.
Interdependencia nas relacións profesionais no almacén.
Técnicas de comunicación no traballo en equipo do almacén.
Comunicación verbal e non verbal.
Escoita activa.
Técnicas de comportamento asertivo en equipo dentro do almacén.
Coordinación de equipos de traballo no almacén.
Necesidades de formación do equipamento do almacén.

UD	Título da UD	Duración
6	APPs	4

Criterios de avaliación	IA	%
--------------------------------	-----------	----------

Criterios de avaliación	IA	%
RA6 - Manexa aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns que melloren o sistema de calidade		
CA6.1 - Determináronse as principais tarefas do almacén que poidan ser xestionadas de xeito eficiente mediante aplicacións informáticas	PE	20
CA6.2 - Determináronse as aplicacións informáticas existentes no mercado que poden xestionar as tarefas do almacén	LC	20
CA6.3 - Utilizáronse aplicacións informáticas axeitadas para realizar a xestión comercial do almacén	TO	10
CA6.4 - Utilizáronse simuladores axeitados para a optimización de cargas, paletización, embalaxes e medios de transporte	TO	10
CA6.5 - Determináronse solucións loxísticas para a automatización e a eficiencia das tarefas do almacén	PE	20
CA6.6 - Utilizáronse aplicacións informáticas para a mellora continua do sistema de calidade da empresa	TO	20

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC6 - Manexo de aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns
Informática nos almacéns.
Aplicacións informáticas específicas utilizadas na xestión de almacéns.
Simuladores de tarefas.
Automatización de almacéns.
Sistemas informáticos de colocación e seguimento da mercadoría no almacén.
Sistemas de información e comunicación no almacén.
Calidade do servizo de almacenamento de mercadorías.
Nivel de servizo á clientela.

UD	Título da UD	Duración
7	Seguridade e hixiene	7

Criterios de avaliación	IA	%
RA7 - Aplica a normativa de seguridade e hixiene nas operacións de almacén mediante procedementos de previsión de accidentes laborais		

Criterios de avaliación	IA	%
CA7.1 - Determináronse as incidencias e os accidentes máis comúns no traballo diario dentro dun almacén	PE	20
CA7.2 - Determinouse a normativa aplicable en materia de seguridade, hixiene e prevención de riscos laborais nas actividades propias do almacenamento de mercadorías	PE	15
CA7.3 - Caracterizáronse as medidas que cumpra adoptar en caso de accidente producido na manipulación da mercadoría dentro do almacén	PE	15
CA7.4 - Estableceuse o procedemento que haxa que seguir no caso de accidentes no almacén	LC	15
CA7.5 - Describíronse as cargas físicas e mentais que se producen nas actividades do almacén	PE	20
CA7.6 - Describíronse as medidas de seguridade que cumpra adoptar e os medios de protección necesarios en caso de incendios menores no almacén	PE	15

Lenda: IA: Instrumento de Avaliación, %: Peso orientativo; PE: Proba escrita, LC:Lista de cotexo, TO:Táboa de observación, OU: outro

Contidos
BC7 - Aplicación da normativa de seguridade, hixiene e prevención de riscos laborais no almacén
Normativa de seguridade e hixiene no almacén.
Normativa de prevención de riscos laborais no almacén.
Normativa de seguridade no almacenamento de mercadorías perigosas.
Normativa de seguridade e hixiene no almacenamento de mercadorías perecedoiras.
Riscos laborais no almacenamento de mercadorías.
Sinais de seguridade.
Normativa e recomendacións de traballo e seguridade en equipamentos e en instalacións do almacén.
Accidentes de traballo na manipulación e no movemento de mercadorías.
Riscos de incendios no almacén.

3.2. Deseño das unidades didácticas: asignación de elementos curriculares ás actividades.

UD	Título da UD	Duración
1	Loxística e planificación do almacén	30

	Actividade	Descrición	Duración
1	Loxística e cadea de suministro	Introdución ao concepto de loxística, as súas funcións e o papel que desempeña dentro da cadea de subministración dunha empresa comercial.	8
<p>Criterios de avaliación</p> <p>RA1 - Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles</p> <p>CA1.1 - Organizouse a información das operacións e os fluxos previstos no almacén durante un determinado período de tempo</p> <p>CA1.3 - Transmitíronse correctamente ao persoal correspondente as ordes e/ou instrucións de traballo</p> <p>CA1.4 - Rexistráronse as entradas e saídas de mercadorías previstas do almacén no sistema de xestión de existencias</p>			
<p>Contidos</p> <p>BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén</p> <p>C1.1 - Loxística na empresa: concepto, obxectivos e actividades que abrangue.</p> <p>C1.3 - Plataformas loxísticas.</p> <p>C1.4 - Operacións dun almacén.</p>			
<p>Obxectivos específicos</p> <p>Comprender a relación entre loxística e cadea de subministración.</p> <p>Identificar as fases principais do fluxo de materiais e información.</p> <p>Analizar o papel do almacén dentro da loxística empresarial.</p>			
<p>Resultados ou produtos</p> <ul style="list-style-type: none"> - Esquema ou mapa conceptual da cadea de subministración. - Breve comentario dun caso práctico sinxelo. 			
<p>Recursos específicos</p> <p>Presentacións multimedia, vídeos divulgativos, artigos breves, pizarra dixital.</p>			

	Actividade	Descrición	Duración
2	Loxística inversa na cadea de suministro	Estudo dos procesos de retorno de produtos, reciclaxe, recuperación e xestión de residuos como parte da loxística inversa.	6
<p>Criterios de avaliación</p> <p>RA1 - Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles</p> <p>CA1.6 - Utilizáronse medios de comunicación e transmisión electrónicos (EDI) para a coordinación e o seguimento de mercadorías no almacén</p>			

<p>Contidos</p> <p>BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén</p> <p>C2.3 - Loxística inversa.</p>
<p>Obxectivos específicos</p> <p>Definir o concepto de loxística inversa e as súas aplicacións.</p> <p>Identificar tipos de devolucions e fluxos inversos habituais.</p> <p>Valorar o impacto ambiental e económico destes procesos.</p>
<p>Resultados ou produtos</p> <p>Exemplo explicado dun proceso real ou simulado de devolución.</p>
<p>Recursos específicos</p> <p>Casos prácticos, vídeos sobre reciclaxe e economía circular, documentos guía.</p>

	Actividade	Descrición	Duración
3	O Almacén, tipos e ubicacións	Clasificación dos distintos tipos de almacén segundo función, estrutura e xestión, así como análise dos criterios para a súa localización estratéxica.	10

<p>Criterios de avaliación</p> <p>RA1 - Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles</p> <p>CA1.5 - Realízouse o control diario das existencias do almacén, de xeito que se garantan as necesidades da clientela interna ou externa</p>
<p>Contidos</p> <p>BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén</p> <p>C1.2 - Almacén: concepto e tipos, atendendo a diversos criterios.</p> <p>C1.8 - Codificación de mercadorías.</p> <p>C1.9 - Sistemas de almacenaxe.</p>
<p>Obxectivos específicos</p> <p>Diferenciar os tipos de almacén segundo a súa finalidade.</p> <p>Coñecer os factores que determinan a elección da ubicación.</p> <p>Comprender o impacto da localización na eficiencia loxística.</p>
<p>Resultados ou produtos</p> <p>- Cadro comparativo de tipos de almacén.</p> <p>- Lista guiada cos criterios de selección de ubicación.</p>

Recursos específicos

Mapas, plantillas de análise, exemplos reais de empresas, material audiovisual.

	Actividade	Descrición	Duración
4	Recoñecer a zonificación dun almacén	Identificación das distintas zonas funcionais dun almacén (recepción, almacenamento, picking, expedición, zonas especiais) e análise dos seus fluxos.	6

Criterios de avaliación

RA1 - Planifica as tarefas diarias necesarias para realizar as operacións e os fluxos de mercadorías do almacén, aproveitando optimamente os recursos dispoñibles

CA1.2 - Asignáronse ao persoal as tarefas diarias do almacén de acordo cos tempos asignados a cada actividade

Contidos

BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén

C1.5 - Deseño de almacéns.

C1.7 - Clases de mercadorías almacenadas.

BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén

C2.8 - Zonificación de almacéns.

Obxectivos específicos

Coñecer a estrutura interna dun almacén e as súas áreas.

Relacionar cada zona coas operacións que nela se realizan.

Comprender a importancia da correcta zonificación para a eficiencia operativa.

Resultados ou produtos

- Plano sinxelo dun almacén indicando as zonas principais.

- Ficha resumo coas funcións de cada área.

Recursos específicos

Diagramas, planos modelo, exemplos visuais de almacéns reais, software de debuxo básico ou plantillas impresas.

UD	Título da UD	Duración
2	O almacén: deseño, equipos e sistemas de almacenaxe.	25

	Actividade	Descrición	Duración
1	O almacén, clasificación das mercadorías	Estudo dos criterios de clasificación das mercadorías dentro dun almacén, atendendo ás súas características físicas, nivel de rotación, perigosidade, conservación e valor.	12

Criterios de avaliación

RA2 - Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría

CA2.1 - Organízouse a descarga das mercadorías dos vehículos, asignándolle o peirao correspondente do almacén

CA2.2 - Verifícase a correspondencia entre a mercadoría descargada e a documentación que a acompaña

CA2.3 - Investigáronse as causas polas que se devolvera mercadoría ao almacén

CA2.4 - Identifícanse as instrucións de descarga e manipulación que conteñen as fichas de cada mercadoría, de xeito que se asegure a súa integridade e a súa rastrexabilidade

Contidos

BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén

C1.10 - Unidades de almacenaxe: concepto, calidades e tipos (palés e contedores).

C1.11 - Sistemas de seguimento de mercadorías: codificación, lectores, radiofrecuencia e recoñecemento de voz.

BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén

C2.4 - Rastrexabilidade das mercadorías.

C2.5 - Consolidación e desconsolidación de mercadorías.

C2.6 - Caducidade das mercadorías.

C2.7 - Mercadorías especiais.

Obxectivos específicos

Identificar os principais criterios de clasificación de produtos nun almacén.

Comprender como a clasificación inflúe na organización e na rapidez das operacións.

Aplicar esquemas sinxelos de clasificación para distintos tipos de artigos.

Resultados ou produtos

- Táboa de clasificación de mercadorías dun caso práctico.

- Proposta de distribución dos artigos segundo o criterio de rotación (ABC ou similar).

Recursos específicos

Mostras de produtos ou fichas técnicas, documentación gráfica, plantillas de clasificación, vídeos explicativos.

	Actividade	Descrición	Duración
2	Equipos e sistemas de almacenaxe	Análise dos distintos equipos, estruturas e sistemas utilizados no almacenamento: estanterías, palets, contedores, sistemas automatizados, medios de elevación e transporte interno.	13

Criterios de avaliación
RA2 - Aplica técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén, controlando os tempos de manipulación e as condicións de almacenamento en función das características da mercadoría

CA2.5 - Calculáronse os tempos de manipulación das mercadorías, mellorando as operacións e cumprindo a normativa de seguridade e prevención de riscos laborais

CA2.6 - Organízouse a desconsolidación da carga e a desembalaxe das mercadorías

CA2.7 - Asígnóuselle unha colocación axeitada á mercadoría recibida, tendo en conta as súas características de caducidade e rotación, entre outras

Contidos
BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén

C1.12 - Equipamentos de manipulación e almacenamento.

BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén

C2.1 - Peiraos de carga e descarga.

C2.9 - Rotación de mercadorías no almacén.

Obxectivos específicos

Coñecer os principais equipos e sistemas de almacenaxe.

Diferenciar sistemas manuais, mecanizados e automatizados.

Seleccionar o sistema máis adecuado segundo o tipo de mercancía e o volume de operación.

Resultados ou produtos

Cadro comparativo de equipos e sistemas de almacenaxe.

Identificación e descrición dos equipos empregados nun caso práctico.

Recursos específicos

Imaxes e vídeos de sistemas de almacenaxe reais, fichas técnicas, catálogo de equipos, maquetas ou diagramas.

UD	Título da UD	Duración
3	As mercadorías, recepción, rexistro e xestión de stocks	20

	Actividade	Descrición	Duración
1	As mercadorías	Identificación das características principais das mercadorías (tipoloxía, embalaxe, manipulación, conservación e riscos) e análise das condicións necesarias para o seu almacenamento seguro e eficiente.	10

Criterios de avaliación

RA3 - Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte

CA3.1 - Transmitíronse as instrucións de preparación de pedidos polo sistema de xestión implantado

CA3.2 - Optimizouse a colocación de mercadorías nas unidades de carga, reducindo ocos e asegurando a súa estiba

CA3.4 - Deseñouse o sistema de abastecemento de mercadorías á zona de preparación de pedidos, mellorando as operacións necesarias

CA3.5 - Realizouse a sinalización, a rotulación, a codificación, a etiquetaxe, etc., das mercadorías que se vaian expedir

Contidos

BC2 - Aplicación de técnicas de recepción e disposición de mercadorías no almacén

C2.2 - Documentos de acompañamento da mercadoría.

BC3 - Determinación das condicións de preparación de pedidos e expedición da mercadoría

C3.4 - Localización de mercadorías no almacén.

C3.5 - Embalaxe da mercadoría.

C3.6 - Sinalización e rotulación do pedido.

C3.7 - Etiquetaxe.

C3.8 - Normativa de sinalización.

C3.9 - Recomendacións recoñecidas sobre sinalización e rotulación.

C3.10 - Materiais e equipamentos de embalaxe.

C3.11 - Consolidación de mercadorías.

Obxectivos específicos

Coñecer a tipoloxía das mercadorías segundo as súas características físicas e de conservación.

Identificar os requisitos de manipulación e seguridade asociados a cada tipo de produto.

Relacionar o tipo de mercancía co sistema de almacenamento máis axeitado.

Resultados ou produtos

- Ficha técnica ou táboa de clasificación de diferentes mercadorías.
- Proposta de almacenamento axeitado segundo características (peso, volume, perigosidade, conservación).

Recursos específicos

Mostras de produtos ou fichas informativas, vídeos de manipulación segura, documentos técnicos, planos de almacenamento.

	Actividade	Descrición	Duración
2	Xestión de stocks	Introdución á xestión das existencias mediante o cálculo de niveis de stock, análise de rotación, identificación de custos e aplicación de métodos básicos como stock mínimo, punto de pedido ou stock de seguridade.	10

Criterios de avaliación

RA3 - Determina as condicións de preparación de pedidos e a expedición das mercadorías do almacén, aproveitando optimamente tempos e recursos, de acordo coa normativa en materia de manipulación e transporte

CA3.3 - Determinouse o método de preparación de pedidos e/ou embalaxe máis axeitado para as características da mercadoría e do almacén

CA3.6 - Confeccionouse a documentación que se lle achega á mercadoría expedida

CA3.7 - Consideráronse as condicións do seguro máis favorables para a empresa, no transporte da mercadoría expedida

CA3.8 - Elixíuse o medio transporte máis axeitado para a mercadoría expedida

Contidos

BC3 - Determinación das condicións de preparación de pedidos e expedición da mercadoría

C3.1 - Ordes de pedido.

C3.2 - Sistemas de preparación de pedidos.

C3.3 - Fases na preparación de pedidos.

C3.12 - Documentación de envíos.

C3.13 - Transporte de mercadorías.

C3.14 - Seguros sobre mercadorías.

C3.15 - Xestión de residuos de almacén.

C3.16 - Normativa ambiental en materia de almacenaxe e xestión de residuos.

Obxectivos específicos

Comprender a importancia do control de stocks para a actividade comercial.

Calcular indicadores fundamentais: rotación, stock medio, stock mínimo, stock de seguridade e punto de pedido.

Interpretar datos de inventario e tomar decisións básicas sobre reposición.

Resultados ou produtos

- Táboa de cálculos cos principais indicadores de xestión de stocks.
- Informe breve con propostas de reposición segundo os resultados.

Recursos específicos

Follas de cálculo, inventario simulado, exemplos reais de datos de existencias, calculadora, documentación de apoio.

UD	Título da UD	Duración
4	Valoración de existencias e inventario, expedición, transporte e entrega de mercadorías	25

	Actividade	Descrición	Duración
1	Valoración de existencias e inventario	Realización dun inventario simulado no almacén e aplicación dos principais métodos de valoración de existencias (PEPS/FIFO, UEPS/LIFO, PMP, custo medio), analizando o seu impacto sobre os resultados e o control da mercadoría.	25

Criterios de avaliación

RA4 - Aplica técnicas de xestión de existencias de mercadorías no almacén, analizando parámetros de control e realizando inventarios

- CA4.1 - Calculáronse os parámetros de xestión e control de inventarios utilizados habitualmente no almacén
- CA4.2 - Establecéronse criterios de cuantificación das variables que detecten as desviacións e roturas de existencias
- CA4.3 - Establecéronse sistemas de control de inventarios realizados por medios convencionais ou informáticos
- CA4.4 - Establecéronse normas ou protocolos de funcionamento de almacén que regularicen as diferenzas achadas, de ser o caso, na realización de inventarios
- CA4.5 - Identificáronse as causas polas que poden existir descadramentos entre as existencias físicas e as contables
- CA4.6 - Propuxéronse medidas que corrixa os descadramentos de almacén, e transmitíronse as incidencias de acordo coas especificacións establecidas

Contidos

BC4 - Aplicación de técnicas de xestión de existencias de mercadorías

- C4.1 - Existencias de mercadorías.
- C4.2 - Comportamento das existencias: existencias mínimas, medias, de seguridade e de ciclo, punto de pedido, lote económico, prazo de entrega e prazo de reaprovisionamento. Rotura de existencias e o seu custo.
- C4.3 - Sistemas de reposición de existencias.
- C4.4 - Valoración de existencias: criterios e métodos.
- C4.5 - Recontos e inventarios.

Obxectivos específicos

- Coñecer os distintos tipos de inventario e a súa finalidade.
- Realizar o reconto físico das existencias e rexistrar diferenzas.
- Aplicar correctamente os métodos básicos de valoración de stocks.
- Interpretar os resultados e comprender o seu efecto na xestión do almacén.

Resultados ou produtos

- Folla de inventario completada con reconto, unidades e incidencias.

- Táboa de valoración das existencias segundo diferentes métodos.
- Breve informe interpretando que método resulta máis axeitado segundo o caso.

Recursos específicos

Inventario simulado ou fichas de artigos, follas de reconto, follas de cálculo, calculadora, documentación de apoio sobre métodos de valoración.

UD	Título da UD	Duración
5	Xestión dos recursos humanos e da seguridade nos almacéns	10

	Actividade	Descrición	Duración
1	RRHH no almacén	Análise das funcións, perfís profesionais e organización do persoal nun almacén, así como a importancia da coordinación, comunicación e responsabilidade nas operacións loxísticas.	5

Crterios de avaliación

RA5 - Programa as actividades diarias do persoal do almacén, de xeito que se garanta o desenvolvemento efectivo e eficaz das actividades

CA5.1 - Determinouse a cantidade de persoal asignado a cada operación de almacén en función das ordes e das especificacións recibidas

CA5.2 - Asignouse persoal a cada tarefa do almacén, respectando a normativa laboral e a de seguridade e prevención de riscos laborais

CA5.3 - Establecéronse sistemas de comunicación das instrucións das ordes e actividades diarias que ten que realizar o persoal do almacén

CA5.4 - Establecéronse métodos de control de desenvolvemento de ordes e actividades do persoal de almacén, de acordo cos sistemas de calidade implantados pola organización

CA5.5 - Establecéronse cronogramas para realizar as operacións habituais do almacén que melloren a produtividade

Contidos

BC1 - Planificación das tarefas diarias das operacións e os fluxos de mercadorías do almacén

C1.6 - Recursos humanos no almacén.

BC5 - Programación das actividades do persoal do almacén

C5.1 - Departamento de loxística.

C5.2 - Principais ocupacións dentro do almacén.

C5.5 - Técnicas de comunicación no traballo en equipo do almacén.

C5.6 - Comunicación verbal e non verbal.

C5.7 - Escoita activa.

C5.8 - Técnicas de comportamento asertivo en equipo dentro do almacén.

Obxectivos específicos

Identificar os principais postos de traballo do almacén e as súas funcións.

Comprender a importancia da organización e coordinación das tarefas.

Analizar as competencias profesionais necesarias para traballar nun almacén.

Resultados ou produtos

- Cadro resumo dos perfís profesionais do almacén e as súas responsabilidades.
- Pequeno caso práctico describindo a organización do persoal nun almacén tipo.

Recursos específicos

Documentos informativos, vídeos sobre organización loxística, fichas de perfís profesionais, pizarra dixital.

	Actividade	Descrición	Duración
2	Seguridade nos almacéns	Estudo das normas básicas de prevención de riscos e seguridade no almacén, incluíndo manipulación de cargas, sinalización, equipamentos de protección e actuación en caso de emerxencia.	5

Criterios de avaliación
RA5 - Programa as actividades diarias do persoal do almacén, de xeito que se garanta o desenvolvemento efectivo e eficaz das actividades

CA5.6 - Caracterizáronse as necesidades de información e formación do persoal do almacén

CA5.7 - Incorporáronse técnicas de comunicación que promovan no persoal do almacén a súa integración e traballo en equipo

Contidos
BC5 - Programación das actividades do persoal do almacén

C5.3 - Traballo en equipo dentro do almacén.

C5.4 - Interdependencia nas relacións profesionais no almacén.

C5.9 - Coordinación de equipos de traballo no almacén.

C5.10 - Necesidades de formación do equipamento do almacén.

Obxectivos específicos

Coñecer os riscos máis habituais nun almacén e como prevelos.

Identificar equipos de protección individual e colectiva.

Aplicar normas básicas de seguridade na manipulación e almacenaxe de mercadorías.

Resultados ou produtos

- Lista de riscos e medidas preventivas asociadas.
- Proposta dun plan básico de seguridade nun almacén simple.

Recursos específicos

Sinalización de seguridade, vídeos de prevención de riscos, fichas de EPIs, normativa básica de PRL.

UD	Título da UD	Duración
6	APPs	4

	Actividade	Descrición	Duración
1	APP	Práctica centrada no uso dunha aplicación informática ou APP específica para a xestión do almacén, realizando operacións básicas como recepción, ubicación, control de stocks, preparación de pedidos e emisión de informes.	4

Critérios de avaliación

RA6 - Manexa aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns que melloren o sistema de calidade

CA6.1 - Determináronse as principais tarefas do almacén que poidan ser xestionadas de xeito eficiente mediante aplicacións informáticas

CA6.2 - Determináronse as aplicacións informáticas existentes no mercado que poden xestionar as tarefas do almacén

CA6.3 - Utilizáronse aplicacións informáticas axeitadas para realizar a xestión comercial do almacén

CA6.4 - Utilizáronse simuladores axeitados para a optimización de cargas, paletización, embalaxes e medios de transporte

CA6.5 - Determináronse solucións loxísticas para a automatización e a eficiencia das tarefas do almacén

CA6.6 - Utilizáronse aplicacións informáticas para a mellora continua do sistema de calidade da empresa

Contidos

BC6 - Manexo de aplicacións informáticas de xestión e organización de almacéns

C6.1 - Informática nos almacéns.

C6.2 - Aplicacións informáticas específicas utilizadas na xestión de almacéns.

C6.3 - Simuladores de tarefas.

C6.4 - Automatización de almacéns.

C6.5 - Sistemas informáticos de colocación e seguimento da mercadoría no almacén.

C6.6 - Sistemas de información e comunicación no almacén.

C6.7 - Calidade do servizo de almacenamento de mercadorías.

C6.8 - Nivel de servizo á clientela.

Obxectivos específicos

Familiarizarse co funcionamento dunha APP ou software de xestión de almacén (WMS).

Realizar operacións básicas de almacenaxe utilizando ferramentas dixitais.

Interpretar a información xerada pola aplicación para mellorar o control das existencias.

Comprender as vantaxes da dixitalización na xestión loxística.

Resultados ou produtos

- Rexistros dixitais de entradas, saídas e movementos internos creados polo alumnado na APP.
- Informes xerados pola aplicación: inventario, nivel de stocks, pedidos, incidencias.
- Breve reflexión escrita sobre a utilidade da ferramenta empregada.

Recursos específicos

APP ou software de xestión de almacén (WMS) instalable en PC ou móbil, ordenador ou tablet, conexión a internet, guía de uso ou videotutorial.

UD	Título da UD	Duración
7	Seguridade e hixiene	7

	Actividade	Descrición	Duración
1	Seguridade e hixiene	Análise e aplicación das normas básicas de seguridade, prevención de riscos e hixiene no almacén, incluíndo manipulación de cargas, uso de EPIs, orde e limpeza, sinalización e protocolos de actuación en caso de accidente ou emerxencia.	7

Cráterios de avaliación

RA7 - Aplica a normativa de seguridade e hixiene nas operacións de almacén mediante procedementos de previsión de accidentes laborais

CA7.1 - Determináronse as incidencias e os accidentes máis comúns no traballo diario dentro dun almacén

CA7.2 - Determinouse a normativa aplicable en materia de seguridade, hixiene e prevención de riscos laborais nas actividades propias do almacenamento de mercadorías

CA7.3 - Caracterizáronse as medidas que cumpra adoptar en caso de accidente producido na manipulación da mercadoría dentro do almacén

CA7.4 - Estableceuse o procedemento que haxa que seguir no caso de accidentes no almacén

CA7.5 - Describíronse as cargas físicas e mentais que se producen nas actividades do almacén

CA7.6 - Describíronse as medidas de seguridade que cumpra adoptar e os medios de protección necesarios en caso de incendios menores no almacén

Contidos

BC7 - Aplicación da normativa de seguridade, hixiene e prevención de riscos laborais no almacén

C7.1 - Normativa de seguridade e hixiene no almacén.

C7.2 - Normativa de prevención de riscos laborais no almacén.

C7.3 - Normativa de seguridade no almacenamento de mercadorías perigosas.

C7.4 - Normativa de seguridade e hixiene no almacenamento de mercadorías perecedoiras.

C7.5 - Riscos laborais no almacenamento de mercadorías.

C7.6 - Sinais de seguridade.

C7.7 - Normativa e recomendacións de traballo e seguridade en equipamentos e en instalacións do almacén.

C7.8 - Accidentes de traballo na manipulación e no movemento de mercadorías.

C7.9 - Riscos de incendios no almacén.

Obxectivos específicos

Identificar os principais riscos laborais asociados ao traballo no almacén.

Coñecer e aplicar medidas preventivas relacionadas coa seguridade e hixiene.

Diferenciar os equipos de protección individual e colectiva e o seu uso adecuado.

Valorar a importancia da orde, limpeza e organización como elementos clave de seguridade.

Resultados ou produtos

- Lista de riscos e medidas preventivas nun almacén tipo.
- Pequeno plan ou protocolo de seguridade e hixiene elaborado polo alumnado.
- Ficha de identificación e uso correcto de EPIs.

Recursos específicos

Sinalización de seguridade, fichas de EPIs, normativa básica de PRL, vídeos de boas prácticas, material gráfico sobre hixiene e limpeza no almacén.

5.1. Procedemento de avaliación inicial.

A avaliación inicial realizarase durante a primeira semana do curso escolar, seguindo as instrucións ditadas pola DXEFPIE relativas ás medidas educativas que se deben adoptar no curso académico 2025/26. Incluirá os seguintes aspectos:

- Observación de coñecementos, procedementos e destrezas do alumnado
- Confrontación das observacións coas realizadas por outros profesores e información da titoría
- Realización dun cuestionario sobre coñecementos previos
- Realización dunha sesión específica de valoración dos/as alumnos/as o día 7 de outubro

6.1. Criterios de cualificación e recuperación

Pesos dos instrumentos de avaliación por UD:

Unidade didáctica	UD 1	UD 2	UD 3	UD 4	UD 5	UD 6	UD 7
Peso UD/ Tipo Ins.	18	16	16	15	15	10	10
Lista de cotexo	0	0	15	0	25	20	15
Proba escrita	90	75	75	70	55	40	85
Táboa de observación	10	25	10	30	20	40	0

Unidade didáctica	Total
Peso UD/ Tipo Ins.	100
Lista de cotexo	10
Proba escrita	71

Unidade didáctica	Total
Peso UD/ Tipo Ins.	100
Táboa de observación	19

Procedemento e criterios de cualificación:

Nas avaliacións parciais, aplicaranse as ponderacións dos CAs que corresponda.

No que se refire ao desenvolvemento das probas teranse en conta os seguintes aspectos:

- En cada proba a/o alumna/o será informada/o da calibración das diferentes cuestións (test, preguntas curtas, encher ocós, responder verdadeiro/falso, relacionar conceptos, etc.) e/ou supostos prácticos formulados. No caso de probas que inclúan cuestionarios test, estes poderán ser de resposta única ou múltiple. Así mesmo, poderanse incluír penalizacións no caso de responder incorrectamente ás preguntas formuladas. Non se penalizarán as preguntas non contestadas.
- Aqueles/as alumnos/as cualificados/as negativamente nalgunha proba poderán recuperala na proba que se fixe a tal efecto.
- As probas de recuperación dunha avaliación levaranse a cabo no período establecido para tal fin na lexislación vixente, e poderanse celebrar nunha mesma data para recuperar todas as unidades non superadas.
- Se un/ha estudante é sorprendido/a copiando nunha proba ou, no seu caso, manipulando o equipo informático sen seguir as instrucións da profesora, suspenderá a mencionada proba (que será cualificada cun cero) e deberá recuperala na recuperación que se fixe para o grupo.
- A cualificación da avaliación será a nota ponderada segundo o establecido nesta programación das cualificacións das UD avaliada, sendo necesario ter superadas cada unha das UD para o cálculo da mesma.
- A cualificación final do módulo será a nota ponderada segundo o establecido nesta programación, sendo necesario ter superadas cada unha das UD para o cálculo da mesma.
- Nas avaliacións a cualificación será un número enteiro comprendido entre 1 e 10.

Procedemento e criterios de recuperación

Realizarse unha proba de recuperación para os alumnos que non acadasen resultados positivos. A proba terá as mesmas características que as de cada avaliación con contidos teóricos e prácticos, só que agora se realizarán nun mesmo día.

6.2. Procedemento de seguimento, recuperación e avaliación das materias pendentes

No curso 2025/2026 non figuran matriculados alumnos con materias pendentes.

6.3. Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito á avaliación continua

O alumnado que perda o dereito á avaliación continua, de acordo co establecido na normativa vixente, disporá dunha proba extraordinaria de avaliación que lle permita demostrar a adquisición das competencias e resultados de aprendizaxe recollidos no currículo do módulo. A proba extraordinaria ten como finalidade avaliar se o alumno ou alumna é capaz de aplicar de forma autónoma os coñecementos, procedementos e actitudes profesionais propios do módulo, garantindo así que acada as competencias profesionais, persoais e sociais asociadas.

Proba escrita con exercicios, preguntas abertas e/ou tipo test sobre conceptos, técnicas e procedementos das técnicas de almacén, segmentado en UDD. Para superar o módulo na proba extraordinaria, o alumnado deberá

acadar unha puntuación mínima do 50 % en cada parte e unha cualificación global igual ou superior a 5 puntos sobre 10. A avaliación basearase na corrección técnica, coherencia metodolóxica, claridade na exposición e adecuación das propostas á realidade empresarial.

A proba realizarase na data establecida polo calendario oficial de avaliacións extraordinarias do centro. O profesorado do módulo informará previamente ao alumnado sobre o formato, criterios e materiais necesarios.

En caso de non superar a avaliación extraordinaria, o alumnado deberá repetir o módulo na seguinte convocatoria académica.

7.1. Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados.

Co obxectivo de garantir que todo o alumnado poida acadar as competencias profesionais, persoais e sociais propias do módulo, estableceranse medidas de reforzo educativo orientadas a apoiar a aquel alumnado que amose dificultades ou non responda de forma global aos obxectivos programados.

1. Detección temperá das dificultades. O profesorado realizará un seguimento continuo da progresión do alumnado mediante:

- Observación sistemática da participación e da actitude nas sesións prácticas e teóricas.
- Revisión dos exercicios, informes e proxectos presentados.
- Comunicación individual co alumnado para identificar as causas das dificultades (falta de hábitos de estudo, descoñecemento conceptual, dificultades técnicas, etc.).

2. Medidas de reforzo específicas. Para favorecer a recuperación e mellora da aprendizaxe proporanse as seguintes actuacións:

- Tutorías individualizadas ou en pequeno grupo, centradas na revisión dos contidos ou procedementos que presenten maior dificultade.
- Actividades de reforzo adaptadas, con exercicios prácticos de aplicación gradual dos conceptos, especialmente en áreas como a planificación do traballo de campo, o deseño de cuestionarios ou o tratamento de datos.
- Reformulación de tarefas e proxectos, permitindo a reelaboración e mellora dos traballos entregados tras recibir orientación do profesorado.
- Uso de recursos complementarios (materiais audiovisuais, simuladores, ferramentas dixitais de investigación comercial) para reforzar a comprensión e motivación.
- Coordinación co departamento de orientación, cando as dificultades teñan un carácter máis global ou afecten a varias áreas.

3. Temporalización e seguimento

- As medidas aplicaranse de maneira inmediata en canto se detecten as dificultades, sen agardar ás sesións de avaliación.
- O profesorado realizará un seguimento individualizado para comprobar a eficacia das medidas e adaptalas segundo a evolución do alumnado.
- No caso de non se acadar unha mellora suficiente, o alumnado poderá acceder ás actividades de recuperación parciais ou finais establecidas na presente programación.

4. Coordinación e avaliación das medidas O conxunto das accións de reforzo será revisado nas reunións de equipo docente, co obxectivo de garantir a coherencia das intervencións e compartir estratexias de apoio ao alumnado. Ademais, recollerase o impacto destas medidas na mellora do rendemento e na superación do módulo.

8.1. Programación da educación en valores.

A educación en valores cívicos e profesionais, está presente en todas as unidades didácticas que forman o módulo, coa finalidade de formar cidadáns e profesionais comprometidos cos valores dunha sociedade democrática:

- Fomentarse o desenvolvemento da igualdade efectiva entre homes e mulleres, creando grupos de traballo heteroxéneos nos que se valore a participación e a colaboración de todo o alumnado.
- Promoverese o espírito emprendedor do alumnado, mediante a formulación de tarefas individuais e grupais nas que teñan que traballar a súa creatividade, iniciativa e a colaboración efectiva.

9.1. Actividades complementarias e extraescolares.

Faranse aquelas fixadas no departamento de Comercio e Marketing.

10.1. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente.

- Mensualmente realizarase unha valoración da evolución da avaliación na aplicación informática habilitada para o seguimento das programacións.
- Ao final do ano realizase unha valoración global.
- Ao final do curso académico realizarase unha enquisa a través da Aula Virtual entre o alumnado para valorar a práctica docente.

11.1. Outros apartados.