

1. Identificación da programación
Centro educativo

Código	Centro	Concello	Ano académico
36015159	Chan do Monte	Marín	2024/2025

Ciclo formativo

Código da familia profesional	Familia profesional	Código do ciclo formativo	Ciclo formativo	Grao	Réxime
ADG	Administración e xestión	CD2ADG000100	Xestión administrativa	Ciclos formativos de grao medio	Réxime xeral-ordinario

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

Código MP/UF	Nome	Curso	Sesións semanais	Horas anuais	Sesións anuais
MP0441	Técnica contable	2024/2025	5	133	159

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

Profesorado asignado ao módulo	SUSANA RIOS PEREIRO
Outro profesorado	

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Concreción do currículo en relación coa súa adecuación ás características do ámbito produtivo

Este módulo profesional contén a formación necesaria para desempeñar a función de apoio na área contable da empresa.

Esta función abrangue aspectos como:

- Especificación dos elementos patrimoniais.
- Caracterización da metodoloxía contable.
- Codificación dos elementos patrimoniais en contas segundo o PXC.
- Registro de feitos económicos básicos.
- Uso de aplicacións informáticas específicas.
- Actualización do plan contable na aplicación informática.
- Copias de seguridade.

As actividades profesionais asociadas a esta función aplícanse na área contable de pequenas e medianas empresas de calquera sector de actividade.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais b), f), g), h) e r) do ciclo formativo e as competencias profesionais, persoais e sociais a), c), d) e s).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Clasificación dos elementos patrimoniais.
- Aplicación de normas contables establecidas no PXC-PEME e demais lexislación mercantil.
- Registro contable de feitos económicos básicos.
- Uso de aplicacións informáticas de contabilidade.

O desenvolvemento didáctico desta materia e o seu tratamento responden as necesidades actuais de formación, e intentan proporcionar os coñecementos de carácter técnico precisos, así coma o desenvolvemento de aptitudes e actitudes, como a comprensión, a creatividade, a innovación, a auto aprendizaxe, a adecuación o cambio, a coordinación de tarefas e o traballo en equipo. Aspectos todos eles que resulten hoxe imprescindibles para calquera profesional, pero moito máis para un técnico do ámbito contable, que ten que coñecer e aplicar unhas normas e técnicas en proceso de evolución continua e unha lexislación específica en situación constante de cambio.

A formación do módulo contribúe a alcanzar os obxectivos xerais b), f), g), h) e r) do ciclo formativo e as competencias profesionais, persoais e sociais a), c), d) e s).

As liñas de actuación no proceso de ensino e aprendizaxe que permiten alcanzar os obxectivos do módulo han versar sobre:

- Clasificación dos elementos patrimoniais.
- Aplicación de normas contables establecidas no PXC-PEME e demais lexislación mercantil.
- Registro contable de feitos económicos básicos.
- Uso de aplicacións informáticas de contabilidade.

O desenvolvemento didáctico desta materia e o seu tratamento responden as necesidades actuais de formación, e intentan proporcionar os coñecementos de carácter técnico precisos, así coma o desenvolvemento de aptitudes e actitudes, como a comprensión, a creatividade, a innovación, a autoaprendizaxe, a adecuación o cambio, a coordinación de tarefas e o traballo en equipo. Aspectos todos eles que resulten hoxe

imprescindibles para calquera profesional, pero moito máis para un técnico do ámbito contable, que ten que coñecer e aplicar unhas normas e técnicas en proceso de evolución continua e unha lexislación específica en situación constante de cambio.

3. Relación de unidades didácticas que a integran, que contribuirán ao desenvolvemento do módulo profesional, xunto coa secuencia e o tempo asignado para o desenvolvemento de cada unha

U.D.	Título	Descrición	Duración (sesións)	Peso (%)	Resultados de aprendizaxe				
					MP0441_00				
					RA 1	RA 2	RA 3	RA 4	RA 5
1	O patrimonio empresarial. O inventario.	Coñeceremos que son as empresas e para que serven, os diferentes criterios para clasificalas e as súas distintas formas xurídicas, analizando as principais características de cada unha delas. Nesta Unidade definiremos o concepto de patrimonio empresarial e determinaremos os elementos patrimoniais que o compoñen.	15	10	X				
2	Metodoloxía Contable. Libros contables.	Nesta Unidade definiremos o concepto de feito contable, así como as alteracións que inflúen na composición do patrimonio da empresa. Nesta Unidade empezaremos determinaremos os libros que obrigatoriamente deben levar os empresarios distinguindo, ademais, entre obrigatorios, voluntarios, principais e auxiliares.	30	20	X	X	X	X	
3	Introducción o ciclo contable. O Plan Xeral de Contabilidade PEMES.	Comezaremos por definir o Balance inicial que debe elaborar a empresa e como coincide co asento de apertura da contabilidade. Definiremos o concepto de normalización contable, a adaptación ás Normas Internacionais de Información Financeira (NIIF).	30	20		X	X	X	
4	Contabilización dos feitos económicos básicos da empresa. Operación de fin de exercicio. Con tas anuais.	Coñeceremos o funcionamento da conta de mercadorías e a regularización das contas de existencias. Nesta unidade estudiaremos outros gastos e ingresos propios da xestión empresarial como gastos de persoal, servizos exteriores, etc. Nesta unidade describiremos os subgrupos 20 e 21, a súa adquisición, amortización e a súa baixa no inventario como consecuencia da venda. Definiremos as fontes de financiamento da empresa e veremos algunha das operacións de financiamento máis comúns como os préstamos.	55	35	X	X	X	X	
5	Aplicacións informáticas específicas. Contasol.	Aplicarase os coñecementos adquiridos nos apartados anteriores mediante a utilización dun programa informático de contabilidade	29	15			X	X	X
Total:			159						

4. Por cada unidade didáctica
4.1.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
1	O patrimonio empresarial. O inventario.	15

4.1.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO

4.1.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Comprender o papel desempeñado polas empresas, a función que desempeñan e obter unha clasificación de empresas en función de diversos criterios. Comprender o significado, composición e valor do patrimonio e a importancia do equilibrio das súas Masas. Comprender os diferentes tipos de inventarios e a súa funcionalidade.	1	Descrición da actividade económica así como a súa relación coa actividade e tipoloxía empresarial. Presentación dun inventario. Presentación da ecuación patrimonial, do activo, pasivo e patrimonio neto.	15,0
TOTAL			15

4.1.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.1 Identifícanse as fases do ciclo económico da actividade empresarial.	• PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA	S	10
CA1.3 Distingúense os tipos de empresas baseándose nos criterios de clasificación habituais.	• PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA	S	10
CA1.4 Defínense os conceptos de patrimonio, elemento patrimonial e masa patrimonial.	• PE.3 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA	S	20
CA1.5 Identifícanse as masas patrimoniais que integran o activo, o pasivo exigible e o patrimonio neto.	• PE.4 - Resolución de exercicios de balance e inventario.	S	20
CA1.6 Relacionouse cada masa patrimonial coas fases do ciclo económico da actividade empresarial.	• PE.5 - Resolución de exercicios sobre masas patrimoniais.	S	20

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.7 Ordenouse en masas patrimoniais un conxunto de elementos patrimoniais.	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre os elementos patrimoniais 	S	20
TOTAL			100

4.1.e) Contidos

Contidos
Actividade empresarial: Actividade económica. Empresa: concepto e tipos. Ciclo económico da empresa Patrimonio empresarial e contabilidade: Elementos patrimoniais. Masas patrimoniais. Activo, pasivo e patrimonio neto dunha empresa. Equilibrio patrimonial.

4.1.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Descrición da actividade económica así como a súa relación coa actividade e tipoloxía empresarial. Presentación dun inventario. Presentación da ecuación patrimonial, do activo, pasivo e patrimonio neto. - Obterase unha visión xeral sobre a actividade económica, a empresa e al actividade empresarial. Presentarase a ecuación patrimonial e a súa composición. Identificarase e clasificaranse os elementos patrimoniais. Analizaranse as características dos elementos patrimoniais, masas e submasas e a súa función no desenvolvemento da actividade empresarial.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da actividade económica, da súa relación coa actividades empresarial e coa contabilidade, a composición do patrimonio, o balance de situación e o inventario. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema sobre a UD1. Resolución dos exercicios sobre a actividade económica, contabilidade, patrimonio, inventario e balance de situación, para a súa entrega na aula virtual. Caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Determinación do importe do patrimonio neto e do capital social, clasificación dos diferentes elementos patrimoniais na masa e submasa patrimonial correspondente, comprobación de que se cumpre a ecuación fundamental do patrimonio. Presentación dun balance de situación final debidamente ordenado. Elaboración dun 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education. Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre os elementos patrimoniais PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA PE.3 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os CA 	15,0

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Realizáranse casos prácticos sinxelos de cálculo do valor patrimonial e de presentación dun Balance de Situación. Presentarase un inventario e a su composición. Identificándose as partidas que o compoñen.			inventario.		<ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Resolución de exercicios de balance e inventario. PE.5 - Resolución de exercicios sobre masas patrimoniais. 	
TOTAL						15,0

4.2.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
2	Metodoloxía Contable. Libros contables.	30

4.2.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	NO

4.2.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Identificar os Feitos Contables. Rexistrar coa utilización das contas as variacións propostas dos elementos patrimoniais. Comprender o esquema de rexistro das contas aplicando o convenio de cargo e abono Manexar o convenio de cargo e abono para o rexistro das modificacións do valor elementos patrimoniais, nos libros contables.	1	Introdución a metodoloxía contable. Descrición da teoría das contas. Comprensión do sistema de partida dobre.	15,0
2.1 Rexistrar os feitos contables no libro diario e no libro maior. Identificar as contas de gastos e ingresos. Realizar o balance de comprobación de sumas e saldos. Identificar os libros contables obrigatorios e voluntarios	2	Transcrición das operacións o libro diario e maior. Identificar a utilización das contas de xestión. Elaboración de balance de comprobación de sumas e saldos. Descrición dos libros contables.	15,0

TOTAL
30
4.2.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA1.2 Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.	• PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	10
CA2.2 Describiuse o concepto de conta como instrumento para representar os elementos patrimoniais e os feitos económicos da empresa, e identificouse a súa estrutura.	• PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	5
CA2.3 Descríbense as características máis importantes do método de contabilización por partida dobre.	• PE.3 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	5
CA2.4 Recoñecéronse os criterios de cargo e aboamento como método de rexistro das modificacións do valor dos elementos patrimoniais.	• PE.4 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	10
CA2.5 Recoñeceuse a importancia do balance de comprobación como instrumento básico para a identificación de erros e omisións nas anotacións das contas.	• PE.5 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	15
CA2.6 Diferenciáronse as contas de ingresos e de gastos.	• PE.6 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	10
CA3.7 Codificouse un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.	• TO.1 - Resolución de exercicios donde se codifiquen os elementos patrimoniais	S	5
CA3.8 Identificáronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.	• PE.7 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	5
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	• PE.8 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	5
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.	• TO.2 - Resolución de exercicios donde se codifiquen as contas.	S	5
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	• PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA	S	10
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	• PE.10 - Resolución de exercicios de asentamentos contables.	S	10
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	• LC.1 - Resolución de exercicios de asentamentos contables.	S	5

TOTAL

100

4.2.e) Contidos

Contidos
Operacións mercantís desde a perspectiva contable. Teoría das contas: concepto, estrutura e tipos de contas. Método por partida dobre. Libros contables. Desenvolvemento do ciclo contable. Existencias de mercadorías.

4.2.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Introducción a metodoloxía contable. Descrición da teoría das contas. Comprensión do sistema de partida dobre. - Explicarase cómo se identifica un feito contable e a metodoloxía de rexistro, representación das contas, formato, principais contas e terminoloxía de operativa, convenio de cargo e abono e sistema de partida dobre.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da metodoloxía contable, a teoría das contas e o sistema de partida dobre. Conceptos básicos de folia de cálculo, para resolución de exercicios contables. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema da primeira parte da unidade didáctica. Resolución de exercicios sobre metodoloxía contable, teoría das contas e sistema de partida dobre para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Identificación dos documentos obxecto de contabilización, utilización da terminoloxía contable relativa as contas. Rexiro de anotación en diferentes contas usando o convenio de cargo e abono, 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folha de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.3 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.4 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do 	15,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
		<ul style="list-style-type: none"> Caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<p>anotación de feitos contables nas correspondentes contas utilizando o sistema de partida dobre.</p>		CA	
<p>Transcripción das operacións o libro diario e maior. Identificar a utilización das contas de xestión. Elaboración de balance de comprobación de sumas e saldos. Descrición dos libros contables. - Rexistraranse os feitos contables no libro diario e no libro maior. Identificaranse as contas de gastos e ingresos. Realizarase o balance de comprobación de sumas e saldos. Identificaranse os libros contables obligatorios e voluntarios</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do rexistro de operación no libro diario e libro maior, identificación das contas de xestión, explicación do cadro do balance de comprobación de sumas e saldos e descrición dos libros contables obligatorios e voluntarios. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema da segunda parte da unidade 2 Resolución de exercicios no libro diario e maior usando as contas de xestión e realización de exercicios de balance de comprobación de sumas e saldos para entrega na aula virtual. Caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Cofecemento dos libros contables e a súa utilidade, rexistrando correctamente as operacións obxecto de contabilización no libro diario e transcribindo ditas operación o libro maior. Elaboración de balances de comprobación de sumas e saldo e a súa utilidade. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. Resumo de cadro de contas do PXC. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Resolución de exercicios de asentamentos contables. PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.5 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.6 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.7 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.8 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre os conceptos do CA PE.10 - Resolución de exercicios de asentamentos contables. TO.1 - Resolución de exercicios donde se codifiquen os elementos patrimoniais TO.2 - Resolución de exercicios donde se codifiquen as contas. 	15,0
TOTAL						30,0

4.3.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
3	Introducción o ciclo contable. O Plan Xeral de Contabilidade PEMES.	30

4.3.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	SI
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	SI

4.3.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Elaboración do asento de apertura a partir do balance de situación inicial, rexistro de todas as operacións no libro diario e maior, confección de balance de sumas e saldos, regularización contable para determinar o resultado, asento de peche e balance de situación final.	1	Introducción o ciclo contable e desenvolvemento do ciclo contable	15,0
2.1 Análise a estrutura do PXC e PXC de PEMES, interpretanse e aplicanse os principios contables e comprende se a codificación das contas.	2	Estructura do plan xeral de contabilidade de PEMES e principios contables.	15,0
TOTAL			30

4.3.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA2.1 Distinguíronse as fases do ciclo contable completo e adaptáronse á lexislación española.	• PE.1 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA2.7 Defínese o concepto de resultado contable.	• PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre o resultado contable	S	5
CA2.8 Descríbense as funcións dos asentamentos de pechamento e apertura.	• PE.3 - Resolución de exercicios de asentos de peche e apertura	S	5
CA2.9 Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.	• LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación, contas de perdas e ganancias e memoria.	S	5
CA3.1 Relacionouse a normativa mercantil co plan xeral de contabilidade (PXC).	• PE.4 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre a normativa mercantil e o PXC	S	5
CA3.2 Recoñeceuse o PXC como instrumento de harmonización contable.	• LC.2 - Participación nas actividades orais na aula sobre o PXC	S	5
CA3.3 Identifícanse as partes do PXC-PEME.	• PE.5 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre o PXC	S	5

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Cráterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA3.4 Diferenciáronse as partes obrigatorias e non obrigatorias do PXC-PEME.	• PE.6 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	S	5
CA3.5 Identificáronse os principios contables establecidos no marco conceptual do plan.	• PE.7 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	S	5
CA3.6 Describiuse o sistema de codificación establecido no PXC-PEME e a súa función na asociación e na desagregación da información contable.	• PE.8 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	S	5
CA3.7 Codificouse un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.	• PE.9 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA3.8 Identificáronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.	• PE.10 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	S	5
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.	• PE.11 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	S	5
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	• PE.12 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.	• PE.13 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	• PE.14 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	• PE.15 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	5
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	• LC.3 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo	S	10
CA4.6 Efectuouse o procedemento de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.	• LC.4 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC	N	5
TOTAL			100

4.3.e) Contidos

Contidos
Desenvolvemento do ciclo contable.
Normalización contable: o plan xeral de contabilidade.
Marco conceptual do PXC: principios contables.
Normas de rexistro e valoración.

Contidos
Contas anuais.
Cadro de contas.
Definicións e relacións contables.

4.3.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Introducción o ciclo contable e desenvolvemento do ciclo contable - Elaboración dun ciclo contable completo que permita entender o procedemento contable dunha empresa.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dun ciclo contable completo, Traspaso da información do balance de situación inicial o asento de apertura, anotación dos feitos contables da empresa o longo do exercicio económico, calculo do resultado e peche do exercicio. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema da primeira parte da unidade didáctica. Resolución de exercicios sobre o ciclo contable completo para entrega na aula virtual. Resolución do caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Elaboración do asento de apertura partindo do balance de situación inicial, rexistro de todas as operacións do exercicio económico no libro diario e maior, confección do balance de sumas e saldos, regularización contable para determinar o resultado da empresa, realización de peche e balance de situación final. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contable de perdas e ganancias e memoria. LC.3 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.1 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre o resultado contable PE.3 - Resolución de exercicios de asentos de peche e apertura PE.14 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.15 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo 	15,0
Estructura do plan xeral de contabilidade de PEMES e principios contables. - Análise da estrutura do plan xeral contable e as súas diferentes partes.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da estrutura do PXC e do PXC de PEMES, da interpretación e aplicación dos principios contables e da codificación das contas. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema da parte segunda da unidade didáctica. Resolución de exercicios sobre a estrutura do PXC, interpretación de principios contables e codificación de contas para a entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Análise da estrutura do PXC e do PXC de PEMES, interpretación e aplicación dos principios contables e comprensión da codificación das contas. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.2 - Participación nas actividades orais na aula sobre o PXC LC.4 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre o PXC PE.4 - Cuestionario de preguntas de resposta curta sobre a normativa mercantil e o PXC 	15,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
		<ul style="list-style-type: none"> Resolución do caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 			<ul style="list-style-type: none"> PE.5 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.6 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.7 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.8 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.9 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.10 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.11 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre o PXC PE.12 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.13 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo PE.14 - Resolución de exercicios de ciclo contable completo 	
TOTAL						30,0

4.4.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
4	Contabilización dos feitos económicos básicos da empresa. Operación de fin de exercicio. Con tas anuais.	55

4.4.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA1 - Recoñece os elementos que integran o patrimonio dunha organización económica, e clasifícaos en masas patrimoniais.	NO

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA2 - Recoñece a metodoloxía contable tendo en conta a terminoloxía e os instrumentos contables utilizados na empresa.	NO
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	SI

4.4.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Executar correctamente o feito contable de contabilización das compras e vendas contemplados no PXC aisladamente así como dentro do proceso contable.	1	Contabilización das compras e vendas según o PXC.	15,0
2.1 Executar correctamente o feito contable de contabilización dos gastos e ingresos contemplados no PXC aisladamente así como dentro do proceso contable.	2	Contabilización dos gastos e ingresos do PXC.	15,0
3.1 Executar correctamente o feito contable de contabilización do inmovilizado e as fontes de financiación contemplados no PXC aisladamente así como dentro do proceso contable.	3	Contabilización do inmovilizado e fontes de financiación según o PXC	15,0
4.1 Executar correctamente o feito contable de contabilización de operacións de fin de exercicio contemplados no PXC aisladamente así como dentro do proceso contable.	4	Contabilización de Operacións de Fin de exercicio según o PXC.	10,0
TOTAL			55

4.4.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA1.2 Diferenciáronse os conceptos de investimento e financiamento, investimento e gasto, gasto e pagamento, e ingreso e cobramento.	• PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA	S	5
CA2.9 Estableceuse a función do balance de situación, das contas de perdas e ganancias, e da memoria.	• LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de pérdas e ganancias e memoria.	S	5
CA3.8 Identificáronse as contas anuais que establece o PXC-PEME.	• PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as contas anuais	S	5
CA3.9 Identificáronse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.	• PE.3 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de pérdas e ganancias e memoria.	S	10
CA4.1 Identificáronse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	• PE.4 - Resolución de exercicios sobre o CA.	S	20
CA4.2 Codificáronse as contas consonte o PXC-PEME.	• PE.5 - Resolución de exercicios sobre o CA.	S	5

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exixibles	Peso cualificación (%)
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	<ul style="list-style-type: none"> PE.6 - Resolución de exercicios sobre o CA. 	S	15
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	<ul style="list-style-type: none"> PE.7 - Resolución de exercicios sobre o CA. 	S	10
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	<ul style="list-style-type: none"> PE.8 - Resolución de exercicios sobre o CA. 	S	20
CA4.6 Efectuouse o procedemento de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.	<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA 	S	5
TOTAL			100

4.4.e) Contidos

Contidos
<p>Compra e venda de mercadorías.</p> <p>Outros gastos e ingresos.</p> <p>Inmovilizado material: amortización e baixa contable.</p> <p>Fontes de financiamento.</p> <p>Operacións de fin de exercicio. Pechamento contable.</p>

4.4.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
Contabilización das compras e vendas según o PXC. - Contabilizarasen os feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME, relativos as problemática das compras e vendas.	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do desglose da conta de existencias, grupo de compras e vendas e IVA nas operacións de compravenda. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema do tratamento contable das existencias. Resolución de exercicios de compras e vendas para a entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Utilización das contas nas que se desglosan as existencias no PXC de PEMES, rexistro de operacións relacionadas coa compravenda de existencias: devolucións, descontos,... 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA PE.3 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de pérdas 	15,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
		<ul style="list-style-type: none"> Resolución do caso práctico de recapitulación do tema, para entrega na aula virtual. 	contabilización do IVE e rexistro das liquidacións.	<ul style="list-style-type: none"> Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	e ganancias e memoria. <ul style="list-style-type: none"> PE.4 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.5 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.6 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.7 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.8 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA 	
Contabilización dos gastos e ingresos do PXC. - Contabilizarasen os feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME, relativos os Gastos e Ingresos	<ul style="list-style-type: none"> Explicación dos gastos e ingresos do PXC de PEMES. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema do tema de gastos e ingresos. Resolución de exercicios sobre gastos e ingresos para a entrega na aula virtual. Caso práctico de recapitulación para a entrega no aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Diferenciarse os distintos tipos de gastos e ingresos que se poden orixinar na actividade normal da empresa. Diferenciar correctamente os conceptos de gasto e pago e ingreso e cobro. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA PE.3 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de perdas e ganancias e memoria. PE.4 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.5 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.6 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.7 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.8 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA 	15,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
<p>Contabilización do inmovilizado e fontes de financiación según o PXC - Contabilizarasen os feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME, relativos a problemática do inmovilizado e as fontes de financiación.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explicación do concepto de inversión, inmovilizado material e fontes de financiación. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema do tema. Resolución de exercicios sobre inmovilizacións materiais e fontes de financiación da empresa para entregar na aula virtual. Caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Realización dun ciclo contable efectuando operación de compra e venda de inmovilizado, amortizacións e fontes de financiación alleas. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA PE.3 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de perdas e ganancias e memoria. PE.4 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.5 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.6 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.7 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.8 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA 	15,0
<p>Contabilización de Operacións de Fin de exercicio según o PXC. - Contabilizarasen os feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME, relativos a problemática de operacións de fin de exercicio.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explicación das operacións a efectuar ao fin de exercicio, as contas anuais e a aplicación do resultado do exercicio. 	<ul style="list-style-type: none"> Completar esquema do tema Resolución de exercicios completos para entrega na aula virtual. Caso práctico de recapitulación para entrega na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Rexistro dun Ciclo Contable Completo cos axustes de Fin de exercicio, comprensión das operacións de prepeche. Elaboración de balance e conta de perdas e ganancias. Aplicación do resultado do exercicio. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Folla de cálculo. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> LC.1 - Participación nas actividades orais na aula sobre as funcións do balance de situación contas de perdas e ganancias e memoria. PE.2 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as contas anuais PE.4 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.5 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.6 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.7 - Resolución de exercicios sobre o CA. PE.8 - Resolución de exercicios sobre o CA. 	10,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
					<ul style="list-style-type: none"> PE.9 - Cuestionario de preguntas de resposta corta sobre as diferencias do CA 	
TOTAL						55,0

4.5.a) Identificación da unidade didáctica

N.º	Título da UD	Duración
5	Aplicacións informáticas específicas. Contasol.	29

4.5.b) Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

Resultado de aprendizaxe do currículo	Completo
RA3 - Identifica o contido básico do plan xeral de contabilidade de pequenas e medianas empresas (PXC-PEME) e interpreta a súa estrutura.	NO
RA4 - Clasifica contablemente feitos económicos básicos, aplicando a metodoloxía contable e os criterios do PXC-PEME.	SI
RA5 - Realiza operacións de contabilización mediante aplicacións informáticas específicas, e valora a súa eficiencia na xestión do plan de contas.	SI

4.5.c) Obxectivos específicos da unidade didáctica

Obxectivos específicos	Act	Título das actividades	Duración (sesións)
1.1 Coñecer a importancia de levar un sistema integral de contabilidade a través de procesos informáticos. Manexar adecuadamente un programa e interpretar adecuadamente dita información.	1	Descrición do procedemento dunha aplicación contable	29,0
TOTAL			29

4.5.d) Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos obxectivos por parte do alumnado

Criterios de avaliación	Instrumentos de avaliación	Mínimos exigibles	Peso cualificación (%)
CA3.7 Codifícase un conxunto de elementos patrimoniais de acordo cos criterios do PXC-PEME.	• PE.1 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA3.9 Identifícanse as contas que corresponden aos elementos patrimoniais.	• PE.2 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.1 Identifícanse as contas patrimoniais e de xestión que interveñen nas operacións básicas das empresas.	• PE.3 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.2 Codifícanse as contas consonte o PXC-PEME.	• PE.4 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.3 Determináronse as contas que se cargan e as que se aboan, segundo o PXC-PEME.	• PE.5 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.4 Efectuáronse os asentamentos correspondentes aos feitos contables.	• PE.6 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.5 Realizáronse as operacións contables correspondentes a un exercicio económico básico.	• PE.7 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA4.6 Efectuouse o procedemento de acordo cos principios de responsabilidade, seguridade e confidencialidade da información.	• PE.8 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.1 Realizáronse as altas e as baixas de contas e subcontas codificadas que procedan da documentación soporte, seguindo os procedementos establecidos.	• PE.9 - Exercicio contable no contazol.	S	10
CA5.2 Propuxéronse altas e baixas de códigos e conceptos en asentamentos predefinidos, seguindo os procedementos establecidos.	• PE.10 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.3 Introdúcíronse conceptos codificados na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.	• PE.11 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.4 Executáronse as baixas dos conceptos codificados coa autorización correspondente.	• PE.12 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.5 Introdúcíronse os asentamentos predefinidos na aplicación informática seguindo os procedementos establecidos.	• PE.13 - Exercicio contable no contazol.	S	10
CA5.6 Introdúciuse no asentamento a información correspondente a cada campo, de acordo coa natureza económica da operación.	• PE.14 - Exercicio contable no contazol.	S	10
CA5.7 Arraxáronse os imprevistos que poidan xurdir durante o uso da aplicación, recorrendo á axuda do programa, á axuda en liña ou ao servizo de atención á clientela da empresa creadora do software.	• PE.15 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.8 Realízase copia de seguridade das contas, dos saldos e dos seus movementos respectivos, así como da colección de apuntamentos predefinidos.	• PE.16 - Exercicio contable no contazol.	S	5
CA5.9 Seguíuse o plan de acción para a custodia no lugar e no soporte axeitados, así como a xestión administrativa da copia de seguridade, nun tempo axeitado e cos métodos apropiados.	• PE.17 - Exercicio contable no contazol.	S	5

TOTAL
100
4.5.e) Contidos

Contidos
<p>Xestión das partidas contables nunha aplicación informática.</p> <p>Operacións de mantemento básico de aplicacións</p> <p>Asentamentos predefinidos.</p>

4.5.f) Actividades de ensino e aprendizaxe, e de avaliación, con xustificación de para que e de como se realizarán, así como os materiais e os recursos necesarios para a súa realización e, de ser o caso, os instrumentos de avaliación

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
<p>Descrición do procedemento dunha aplicación contable - Aplicarase os coñecementos adquiridos nos apartados anteriores mediante a utilización dun programa informático de contabilidade</p>	<ul style="list-style-type: none"> Explicación da descarga e instalación do CONTASOL, explicación de como crear unha empresa e realizar tódalas operacións dun exercicio contable. Explicación de como realizar correctamente as copias de seguridade. 	<ul style="list-style-type: none"> Resolución dos exercicios propostos no CONTASOL e entrega dos informes solicitados na aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> Registro contable co uso de aplicacións informáticas CONTASOL dos feitos económicos básicos, operacións de fin de exercicio, contas anuais e copia de seguridade. 	<ul style="list-style-type: none"> Libro Técnica contable. Macmillan education Exercicios e tarefas propostas no libro. Ordenador de aula. Programa CONSASOL. Aula virtual. 	<ul style="list-style-type: none"> PE.1 - Exercicio contable no contasol. PE.2 - Exercicio contable no contasol. PE.3 - Exercicio contable no contasol. PE.4 - Exercicio contable no contasol. PE.5 - Exercicio contable no contasol. PE.6 - Exercicio contable no contasol. 	29,0

**ANEXO XIII
MODELO DE PROGRAMACIÓN DE MÓDULOS PROFESIONAIS**

Que e para que	Como			Con que	Como e con que se valora	Duración (sesións)
Actividade (título e descrición)	Profesorado (en termos de tarefas)	Alumnado (tarefas)	Resultados ou produtos	Recursos	Instrumentos e procedementos de avaliación	
					<ul style="list-style-type: none"> • PE.7 - Exercicio contable no contasol. • PE.8 - Exercicio contable no contasol. • PE.9 - Exercicio contable no contasol. • PE.10 - Exercicio contable no contasol. • PE.11 - Exercicio contable no contasol. • PE.12 - Exercicio contable no contasol. • PE.13 - Exercicio contable no contasol. • PE.14 - Exercicio contable no contasol. • PE.15 - Exercicio contable no contasol. • PE.16 - Exercicio contable no contasol. • PE.17 - Exercicio contable no contasol. 	
					TOTAL	29,0

5. Mínimos exixibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación
MÍNIMOS EXIXIBLES

A avaliación da aprendizaxe será continua a través das distintas probas teórico-prácticas e a realización de tarefas e entrega de traballos, simulación e outras que se consideren oportunas. Os mínimos exixibles están directamente relacionados cos criterios de avaliación que aparecen no currículo e se recollen nesta programación. Tódolos criterios de avaliación son mínimos exixibles.

CRITERIOS DE CUALIFICACIÓN

Para a superación do módulo ou avaliación parcial deberán estar superadas tódalas UD avaliadas ata o momento da realización da mesma, obtendo nestas un nota mínima de 5 puntos.

O alumno ou alumna obterá un 0 cando se comprobe que non actuou limpamente ao realizar as probas exercicios ou actividades porque copiara ou realizara condutas similares (permitir que outras persoas copien, levar teléfono móbil, auriculares, chuletas,...(aínda que no sexan usados) ou participar en calquera actividades ou estratexia para mellorar os resultados propios ou alleos mediante procedementos deshonestos).

CUALIFICACIÓN POR UNIDADE DIDÁCTICA

En cada unidade didáctica establécese o/os instrumentos de avaliación segundo os contidos da mesma e os resultados de aprendizaxe que se persigan. Se o instrumento é proba escrita fai referencia a un exame que poderá ser de resposta curta, cumprimentar, resposta longa, tipo test (con ou sen desconto de erros), exercicios, etc. Constarán expresamente os pesos de cada pregunta. De ser tipo test especificarase o que restan as respostas erróneas.

Se o instrumento é un traballo, suposto ou similar, tamén se indicará no enunciado do mesmo a súa ponderación así como as instrucións de presentación e outras premisas que se consideren para que a resolución teña éxito. O non cumprimento destas indicacións ou a resposta/ realización errónea ou non completa fará que a nota baixe en proporción aos erros tal como se recolle na rúbrica de corrección ou instrucións precisas que se deron no enunciado.

Así mesmo se o traballo se realiza en grupo e algunha das partes non participa activamente na elaboración ou non está o día da presentación será sancionado/a obtendo unha nota distinta aos seus compañeiros/as.

Para elo poderase usar a observación se o traballo se fixo na clase ou polas preguntas que se poidan facer o día da defensa que indiquen que algún dos membros non coñece o contido do traballo, etc.

Para aprobar unha unidade didáctica haberá que obter unha nota mínima de 5 puntos (sumando a nota ponderada das actividades, probas e outros instrumentos que se utilicen). No caso de que exista proba escrita na unidade, deberá obterse nesta unha nota mínima de 4 puntos sobre 10 para poder facer media ponderado co resto de instrumentos.

As ausencias inxustificadas ás devanditas probas e ou actividades, con levarán automaticamente un cero. Só se admitirá xustificación por motivos de saúde (enfermidade grave que impida fisicamente asistencia á realización do exame/actividade) ou deber inescusable debidamente documentado (citación xudicial inaprazable), valorado pola profesora.

Só se poderá superar a avaliación se ten aprobadas TODAS as unidades didácticas que a compoñen, segundo o establecido nos apartados anteriores. Cumprindo a premisa anterior, a nota da avaliación estará composta pola media ponderada das unidades didácticas completas vistas ato o momento da avaliación.

Se de esta suma se obtén unha cualificación cuxas décimas sexan iguais ou superiores a 5 efectuarase o redondeo por exceso de cara a obter a nota para o boletín xa que a normativa indica que esta terá carácter enteiro podendo ser de 1 a 10 puntos.

No caso de que algunha das unidades non estea superada a nota da avaliación parcial será inferior a 5 puntos.

A nota final será a media ponderada das avaliacións parciais.

6. Procedemento para a recuperación das partes non superadas

6.a) Procedemento para definir as actividades de recuperación

O alumnado que non alcance o 5 nalguna unidade didáctica terá que repetir a/as partes que non alcanzaron o mínimo para facer media. Se a parte non superada foi o exame terá dereito a unha recuperación antes da avaliación final e se foron os traballos / supostos tamén deberá volver a entregalos.

Na recuperación utilizaranse os mesmos criterios de cualificación que na proba ordinaria. Para axudar a superar estas partes non superadas a profesora poderá propor traballo de reforzo (exercicios, lecturas, actividades) para axudar a que a recuperación se realice con éxito.

6.b) Procedemento para definir a proba de avaliación extraordinaria para o alumnado con perda de dereito a avaliación continua

Dado que ha ensinanza e presencial, requírese a asistencia do alumno a clase para aplicárselle a Avaliación Continua

Por iso os alumnos que teñan un total de faltas de asistencia non xustificadas ás aulas superior ó 10% do total do horario do módulo perderá o dereito a presentarse as probas parciais obxectivas de cada unidade. Estes alumnos terán unha proba extraordinaria. Serán avaliados mediante unha proba extraordinaria de avaliación (proba de carácter obxectivo) sobre toda a programación do módulo. Para estes/as alumnos/as a nota final formarase unicamente coa nota desta proba obxectiva final e deberán obter unha nota de 5 ou superior para superar o módulo profesional. Esta proba extraordinaria de avaliación será previa a avaliación final de módulos correspondente.

7. Procedemento sobre o seguimento da programación e a avaliación da propia práctica docente

Mensualmente realizarase unha valoración da evolución da programación

Ó final do ano realizase unha valoración global. Ó final do curso académico realizarase unha enquisa entre o alumnado para valorar a práctica docente

8. Medidas de atención á diversidade

8.a) Procedemento para a realización da avaliación inicial

Observación de coñecementos, procedementos e destrezas do alumno durante o primeiro mes de clase Confrontación das observacións coas realizadas por outros profesores e coa información do titor.
Realización dunha sesión específica de valoración dos alumnos ó final do primeiro mes de aulas

8.b) Medidas de reforzo educativo para o alumnado que non responda globalmente aos obxectivos programados

Atención personalizada na aula.
Establecemento de tarefas extraordinarias con seguimento particular polo profesor. Medidas de adaptación curricular, cando sexan necesarias e segundo o establecido Normativamente.
Consistirán basicamente na atención personalizada na aula e no establecemento de tarefas complementarias con seguimento do profesor.

9. Aspectos transversais

9.a) Programación da educación en valores

A educación en valores cívicos e profesionais esta presente en todas as unidades didácticas que forman o módulo coa finalidade de formar cidadáns e profesionais comprometidos cos valores dunha sociedade democrática.

9.b) Actividades complementarias e extraescolares

Aterase as actividades acordadas no Departamento e remitidas a CCP