

1. Identificación da programación

Centro educativo

| Código | Centro | Concello | Ano académico |
|----------|---------------|----------|---------------|
| 36015159 | Chan do Monte | Marín | 2021/2022 |

Ciclo formativo

| Código da familia profesional | Familia profesional | Código do ciclo formativo | Ciclo formativo | Grao | Réxime |
|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|---|------------------------------------|-----------------------|
| IFC | Informática e comunicacións | CSIFC01 | Administración de sistemas informáticos en rede | Ciclos formativos de grao superior | Réxime de proba libre |

Módulo profesional e unidades formativas de menor duración (*)

| Código MP/UF | Nome | Curso | Sesións semanais | Horas anuais | Sesións anuais |
|--------------|--|-----------|------------------|--------------|----------------|
| MP0373 | Linguaxes de marcas e sistemas de xestión de información | 2021/2022 | 0 | 133 | 0 |

(*) No caso de que o módulo profesional estea organizado en unidades formativas de menor duración

Profesorado responsable

| | |
|--------------------------------|-----------------------------|
| Profesorado asignado ao módulo | ROSENDO DAVID GORES FANDIÑO |
| Outro profesorado | |

Estado: Pendente de supervisión inspector

2. Resultados de aprendizaxe e criterios de avaliación

2.1. Primeira parte da proba

2.1.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultados de aprendizaxe do currículo |
|--|
| RA1 - Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código. |
| RA2 - Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos. |
| RA3 - Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación. |
| RA4 - Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura. |
| RA5 - Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento. |
| RA6 - Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenamento e linguaxes de consulta. |
| RA7 - Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información. |

2.1.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

| Criterios de avaliación do currículo |
|--|
| CA1.1 Identifícanse as características xerais das linguaxes de marcas. |
| CA1.2 Clasifícanse as linguaxes de marcas e identifícanse as máis salientables. |
| CA1.3 Diferenciáronse os seus ámbitos de aplicación. |
| CA1.4 Recoñecéronse as súas vantaxes no tratamento da información. |
| CA1.5 Recoñeceuse a necesidade e os ámbitos específicos de aplicación dunha linguaxe de marcas de propósito xeral. |
| CA1.6 Analizáronse as características propias da linguaxe XML. |
| CA1.7 Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas. |
| CA1.8 Contrastouse a necesidade de crear documentos XML ben formados e a influencia no seu procesamento. |
| CA1.9 Identifícanse as vantaxes dos espazos de nomes. |
| CA2.1 Identifícanse e clasifícanse as linguaxes de marcas relacionadas coa web e as súas versións. |
| CA2.2 Analizouse a estrutura dun documento HTML e identifícanse as súas seccións. |
| CA2.3 Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML. |
| CA2.4 Establecéronse as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML. |
| CA2.5 Recoñeceuse a utilidade de XHTML nos sistemas de xestión de información. |
| CA2.7 Identifícanse as vantaxes do uso de follas de estilo. |
| CA2.9 Recoñecéronse as características das aplicacións Web |

| Criterios de avaliación do currículo |
|---|
| 0CA2.10 Describiuse o funcionamento das páxinas web estáticas e dinámicas |
| CA3.1 Identifícanse as vantaxes da sindicación de contidos na xestión e na transmisión da información. |
| CA3.2 Defíníronse os seus ámbitos de aplicación. |
| CA3.4 Identificouse a estrutura e a sintaxe dunha canle de contidos. |
| CA4.1 Estableceuse a necesidade de describir a información transmitida nos documentos XML e as súas regras. |
| CA4.2 Identifícanse as tecnoloxías relacionadas coa definición de documentos XML. |
| CA4.3 Analizouse a estrutura e a sintaxe específica utilizada na descrición. |
| CA4.6 Asociáronse as descrições cos documentos. |
| CA5.1 Identificouse a necesidade da conversión de documentos XML. |
| CA5.2 Establecéronse ámbitos de aplicación. |
| CA5.4 Describiuse a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML. |
| CA5.7 Realizáronse conversións con diversos formatos de saída. |
| CA6.1 Identifícanse os principais métodos de almacenamento da información usada en documentos XML. |
| CA6.2 Identifícanse os inconvenientes de almacenar información en formato XML. |
| CA6.4 Utilizáronse sistemas xestores de bases de datos relacionais no almacenamento de información en formato XML. |
| CA6.5 Utilizáronse técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais. |
| CA6.6 Identifícanse as características dos sistemas xestores de bases de datos nativas XML. |
| CA6.8 Utilizáronse técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML. |
| CA6.9 Identifícanse linguaxes e ferramentas para o tratamento e o almacenamento de información e a súa inclusión en documentos XML. |
| CA7.1 Recoñecéronse as vantaxes dos sistemas de xestión e planificación de recursos empresariais. |
| CA7.2 Avaliáronse as características das principais aplicacións de xestión empresarial. |

2.2. Segunda parte da proba

2.2.1. Resultados de aprendizaxe do currículo que se tratan

| Resultados de aprendizaxe do currículo |
|---|
| RA1 - Recoñece as características de linguaxes de marcas analizando e interpretando fragmentos de código. |
| RA2 - Utiliza linguaxes de marcas para a transmisión de información a través da web, analiza a estrutura dos documentos e identifica os seus elementos. |
| RA3 - Xera canles de contidos analizando e utilizando tecnoloxías de sindicación. |

Resultados de aprendizaxe do currículo

RA4 - Establece mecanismos de validación para documentos XML utilizando métodos para definir a súa sintaxe e a súa estrutura.

RA5 - Realiza conversións sobre documentos XML utilizando técnicas e ferramentas de procesamento.

RA6 - Xestiona información en formato XML analizando e utilizando tecnoloxías de almacenamento e linguaxes de consulta.

RA7 - Traballa con sistemas empresariais de xestión de información realizando tarefas de importación, integración, aseguramento e extracción da información.

2.2.2. Criterios de avaliación que se aplicarán para a verificación da consecución dos resultados de aprendizaxe por parte do alumnado

Criterios de avaliación do currículo

CA1.6 Analizáronse as características propias da linguaxe XML.

CA1.7 Identificouse a estrutura dun documento XML e as súas regras sintácticas.

CA1.8 Contrastouse a necesidade de crear documentos XML ben formados e a influencia no seu procesamento.

CA1.9 Identificáronse as vantaxes dos espazos de nomes.

CA2.1 Identificáronse e clasificáronse as linguaxes de marcas relacionadas coa web e as súas versións.

CA2.2 Analizouse a estrutura dun documento HTML e identificáronse as súas seccións.

CA2.3 Recoñeceuse a funcionalidade das etiquetas e dos atributos principais da linguaxe HTML.

CA2.4 Establecéronse as semellanzas e as diferenzas entre as linguaxes HTML e XHTML.

CA2.5 Recoñeceuse a utilidade de XHTML nos sistemas de xestión de información.

CA2.6 Utilizáronse ferramentas na creación de documentos web.

CA2.7 Identificáronse as vantaxes do uso de follas de estilo.

CA2.8 Aplicáronse follas de estilo.

[CA2.11 Créanse documentos HTML ben formados](#)

[CA2.12 Créanse documentos HTML5 ben formados](#)

CA3.3 Analizáronse as tecnoloxías en que se basea a sindicación de contidos.

CA3.4 Identificouse a estrutura e a sintaxe dunha canle de contidos.

CA3.5 Créanse e validáronse canles de contidos.

CA3.6 Comprobouse a funcionalidade das canles e o acceso a elas.

CA3.7 Utilizáronse ferramentas específicas como agregadores e directorios de canles.

CA4.4 Créanse descrições de documentos XML.

CA4.5 Utilizáronse descrições na elaboración e na validación de documentos XML.

Criterios de avaliación do currículo

CA4.6 Asociáronse as descrições cos documentos.

CA4.7 Utilizáronse ferramentas específicas.

CA4.8 Documentáronse as descrições.

CA5.3 Analizáronse as tecnoloxías implicadas e o seu modo de funcionamento.

CA5.4 Describiuse a sintaxe específica utilizada na conversión e na adaptación de documentos XML.

CA5.5 Creáronse especificacións de conversión.

CA5.6 Identificáronse e caracterizáronse ferramentas específicas relacionadas coa conversión de documentos XML.

CA5.7 Realizáronse conversións con diversos formatos de saída.

CA5.8 Documentáronse e depuráronse as especificacións de conversión.

CA6.3 Establecéronse tecnoloxías eficientes de almacenamento de información en función das súas características.

CA6.4 Utilizáronse sistemas xestores de bases de datos relacionais no almacenamento de información en formato XML.

CA6.5 Utilizáronse técnicas específicas para crear documentos XML a partir de información almacenada en bases de datos relacionais.

CA6.7 Instaláronse e analizáronse sistemas xestores de bases de datos nativas XML.

CA6.8 Utilizáronse técnicas para xestionar a información almacenada en bases de datos nativas XML.

CA6.9 Identificáronse linguaxes e ferramentas para o tratamento e o almacenamento de información e a súa inclusión en documentos XML.

CA7.3 Instaláronse aplicacións de xestión empresarial.

CA7.4 Configuráronse e adaptáronse as aplicacións.

CA7.5 Estableceuse e verificouse o acceso seguro á información.

CA7.6 Xeráronse informes.

CA7.7 Realizáronse tarefas de integración con aplicacións ofimáticas.

CA7.8 Realizáronse procedementos de extracción de información para o seu tratamento e a súa incorporación a diversos sistemas.

CA7.9 Realizáronse tarefas de asistencia e resolución de incidencias.

CA7.10 Elaboráronse documentos relativos á explotación da aplicación.

3. Mínimos exigibles para alcanzar a avaliación positiva e os criterios de cualificación

A proba teórica dividirase en tres bloques correspondentes cos seguintes resultados de aprendizaxe

- * RA1, RA2
- * RA3, RA4
- * RA5, RA6, RA7

sendo imprescindible a superación por separado de cada un destes bloques (cualificación igual ou superior a 5) para superar a proba.

A cualificación desta proba será a media ponderada das cualificacións obtidas nos citados bloques, sempre e cando se teña unha cualificación igual ou superior a 5 en todos os bloques nos que se divide a proba.

No caso de non obter unha cualificación de 5 ou máis en todos e cada un dos bloques, non se superará esta parte da proba e a cualificación desta parte da proba será a menor nota das obtidas nos bloques.

A proba práctica dividirase nos mesmos bloques que a proba teórica e para superala deberá ter unha cualificación igual ou superior a 5 en cada un dos bloques que se indiquen na proba. No caso de non obter unha cualificación de 5 ou máis en todos e cada un dos bloques non se superará esta parte da proba e a cualificación desta parte da proba será a menor nota das obtidas nos bloques.

A cualificación desta proba será a media ponderada das cualificacións obtidas nos citados bloques, sempre e cando se teña unha cualificación igual ou superior a 5 en todos os bloques nos que se divide a proba.

No caso de superar tanto a proba teórica como a práctica, a nota obtida no módulo será a media das notas obtidas en cada unha destas probas.

4. Características da proba e instrumentos para o seu desenvolvemento

4.a) Primeira parte da proba

Proba teórica tipo test e/ou preguntas cortas de relacionar, razoar ou completar relativas aos conceptos necesarios para garantir a consecución dos criterios de avaliación indicados no punto 2.

Nas probas de tipo test, se existen, non penalizarán as respostas non contestadas, e cada erro penalizará un tercio do valor dunha resposta correcta.

É necesario levar:

- * Documento de identificación (DNI, pasaporte)
- * Bolígrafo de tinta azul

4.b) Segunda parte da proba

Proba práctica que consistirá na execución dun ou varios supostos prácticos relacionados co currículo do módulo.

Dividirase en tres partes indicadas nos criterios de cualificación.

As ferramentas que se poderán utilizar serán:

- * O editor XML Copy Editor, Notepad++, Netbeans, XpathBuilder, XPathChecker para a realización das prácticas relacionadas cos RA1, RA2, RA3, RA4 e RA5.
- * O xestor de base de datos nativas eXist para o almacenamento de documento XML e a súa consulta empregando a linguaxe XQuery.
- * OpenBravo